

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

В Центральное управление делового обслуживания Конституции Российской Федерации по Нижегородской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Форма №

Страница		0	1
0	Н	0	0
0	0	0	1

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2021 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Центральное управление делового обслуживания Конституции Российской Федерации по Нижегородской области"
(полное наименование некоммерческой организации)
ул. Тимирязевская, д. 25а/1
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	6	6	8	0	0	0	5	0	0	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ

1	2	.	0	1	.	2	0	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

6	8	2	9	1	1	7	3	2	2	1	6	8	2	9	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1		
1.2	обязательная	—
1.3		
1.4		—
1.5		—
1.6		—
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V")	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	—
2.2	Иная деятельность	—
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	—
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	—
	2.2.3. Иная (указать какая):	—
		—
		—

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V")	
3.1	Членские взносы	-
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	-
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	-
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	-
3.9	Гранты	-
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
	<i>Иные источники (доходы) (указать какие):</i>	
	<i>1. Платежи образовательные учреждения</i>	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование высшего органа управления Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами Проведено заседаний	<i>2. Управление</i> 3
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²	 3
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²	<i>Правление совета</i> 4
4.4	Иной руководящий орган (при наличии) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами Проведено заседаний ²	 -
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²	 -

4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)		—	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")		—	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>		—
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²		—	
	Проведено заседаний ²		—	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Андреева Елена Александровна (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 22.02.2022 (дата)



¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.
² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются копиями способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Управление
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Малютин Олег/Сергей/Сергеевич</i>
	Дата рождения ²	<i>1946 г. 09</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва-Зеленоградская 9148/45 корп. 612</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>Общественный представитель потребительских обществ. Обл. 21.01.2018</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	—
	Дата рождения ²	—
	Гражданство ³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	—
	Адрес (место жительства) ⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	—
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	—
	Дата рождения ²	—
	Гражданство ³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	—
	Адрес (место жительства) ⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	—

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Александрова Ирина Сергеевна (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) *М.П.* (подпись) *22.02.2022* (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Делпроспект
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Амурская Ирина Дмитриевна</i>
	Дата рождения ²	<i>1970г</i>
	Гражданство ³	<i>РОССИЯ</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва, ул. Соляная, д. 148/45 кв. 2.0611</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>Президентские и 167 Директорский Советский фонд поддержки культуры России от 08.12.2015г.</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	—
	Дата рождения ²	—
	Гражданство ³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	—
	Адрес (место жительства) ⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	—
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	—
	Дата рождения ²	—
	Гражданство ³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	—
	Адрес (место жительства) ⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	—

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Амурская Ирина Дмитриевна (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. *Амур* (подпись) *22.01.2017г.* (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Негационный свет
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Негационная Анна Александровна</i>
	Дата рождения ²	<i>1945г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Варшавская 91486.0019</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>заместитель директора по общим вопросам</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Александрова Елена Петровна</i>
	Дата рождения ²	<i>1967г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Строгановская 94000016</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>президент</i>
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Ассанова Тамина Мингалиевна</i>
	Дата рождения ²	<i>1958г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Мичуринская 913600405</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>президент</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Александрова Елена Петровна (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) *22.01.2017* (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Специальный свет
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Зайцева Ольга Александровна</i>
	Дата рождения ²	<i>1972 г.</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Косыгина 9 17 кв 40</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Иванова Татьяна Александровна</i>
	Дата рождения ²	<i>1963 г.</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Горького 9 кв 10 с.е 130</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>С. Юсупова Эльмира Станиславовна</i>
	Дата рождения ²	<i>1963 г.</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва, обл. Москва г. Пятницкое ул. Захарова 9 1 кв</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Андреева Ирина Александровна *Ирина* *22.01.2022*
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)
Председатель

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Некоммерческий совет
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Шаньверова Лидия Владимировна</i>
	Дата рождения ²	<i>1973-07</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва, ул. Промышленная д. 20 к. 1</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>организатор в классной - советской работе</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Тамара Евгеньевна Демидова</i>
	Дата рождения ²	<i>1974</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва, ул. Чкаловская д. 954 к. 164</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Свиридова Татьяна Степановна</i>
	Дата рождения ²	<i>1955</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва, ул. Демьяна 988а. в. 26</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Александрович Елена Владимировна *Лин* *22.08.2022*
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Педогогический совет

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Соловьев Андрей Александрович</i>
	Дата рождения ²	<i>1962г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Давыдовская 99 кв. 4</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>преподаватель</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Жукова Елена Викторовна</i>
	Дата рождения ²	<i>1962г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Вязовая 995 кв. 8</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>преподаватель</i>
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Шубина Светлана Сергеевна</i>
	Дата рождения ²	<i>1946г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Прозенская 9 кв. 6</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>преподаватель</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Андреева Ирина Александровна *Ирина* *22.02.2022г.*
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Гедатомичский клуб
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Зверева Анна Сергеевна</i>
	Дата рождения ²	<i>1976г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Бориса Зверева 9 г. 25</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>член правления</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Иванов Александр Сергеевич</i>
	Дата рождения ²	<i>1989г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Сергея Лаврова 4 г. 28</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>член правления</i>
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Тузисов Валерий Валентинович</i>
	Дата рождения ²	<i>1975г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Дурмановская 9 г. 23 г. 23</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>член правления</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Александрова Ирина Сергеевна *Анна* *22.02.2022г.*
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Педогомический совет
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Тихонова Ольга Сергеевна</i>
	Дата рождения ²	<i>1998г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Рязанская д.33А с.7Ажб</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>н/председатель</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Иванович Владимир Владимирович</i>
	Дата рождения ²	<i>1960г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Москва ул. Тимирязева д.14"5"б.кв.1</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>н/председатель</i>
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Иванов Сергей Владимирович</i>
	Дата рождения ²	<i>1980г</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>Моск. обл. Сергиево-Посадский р-н с. Русское ул. Советская д.87</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>н/председатель</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Иванова Ирина Дмитриевна *Иван* *22.02.2022г.*
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, частником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не помещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Торгово-сервисный совет
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Тузиков Руслан Владимирович</i>
	Дата рождения ²	<i>1975г.</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Мешков ул. Тушинская д. 23-б3</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Сорокина Екатерина Александровна</i>
	Дата рождения ²	<i>1986г.</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Мешков ул. Вязовый Мох д. 23-б10</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	<i>Струкова Любовь Михайловна</i>
	Дата рождения ²	<i>1956г.</i>
	Гражданство ³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства) ⁵	<i>г. Мешков ул. Чичанова д. 22-б12</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	<i>председатель</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Андреев Александр Владимирович *Андреев* *22.02.2022г.*
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Примечание
примечание
12 (всего 42)

Ду...
А...

