

Страница	0	1
Форма №	О Н 0 0 0 1	

В Ульяновске Ульяновская областная Томский
(Одно из Регионов (его территориальный орган)
Союз православных русских святых Архиепископа Томского и Кемеровского

Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2017 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Ульяновский Союз православных русских святых
(наименование некоммерческой организации)
г. Ульяновск, ул. Пушкина, д. 10, кабинет № 12
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 116618020650309 дата включения 12.01.2016 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 68291729221081961001

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:
1.1	—
1.2	<u>Союз православных русских святых</u>
1.3	—
1.4	—
1.5	—
1.6	—
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «✓»):
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг
2.2	иная деятельность: 2.2.1. участие в хозяйственных обществах 2.2.2. операции с ценными бумагами 2.2.3. иная (указать какая): — — — —

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»):	—
3.1	Членские взносы ¹	—
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	—
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	—
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	—
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	—
3.6	организаций	—
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	—
3.8	Гранты	—
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	—
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	—
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	—
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	<i>Членские взносы Потребительские кредиты</i>
4	Управление деятельностью:	—
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	—
	Полное наименование высшего органа управления	<i>Генеральный директор</i>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	8
	Проведено заседаний	<i>6</i>
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	—
	Полное наименование исполнительного органа	<i>Генеральный директор</i>
	коллегиальный	<input type="checkbox"/>
	единоличный	<input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком «V»)	—
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	—
	Проведено заседаний ³	<i>6</i>
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	—
	Полное наименование руководящего органа	<i>Генеральный директор</i>
	коллегиальный	<input checked="" type="checkbox"/>
	единоличный	<input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком «V»)	—
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	—
	Проведено заседаний ³	<i>5</i>

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужно отметить знаком «V»)	
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²		
Проведено заседаний ²		
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужно отметить знаком «V»)	
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²		
Проведено заседаний ²		
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужно отметить знаком «V»)	
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²		
Проведено заседаний ²		

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Алла Григорьевна Григорьева 
(Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М. П. (подпись)

3.05.2018.
(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

Geographical

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Магомедов Денис Гамзатович
	Дата рождения ²	1946
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	—
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Тюмень, ул. Свердлова, д. 140/45-142
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Секретарь избирательной комиссии г. Тюмень избирательного участка № 24, 12.2012 г.
2	Фамилия, имя, отчество ¹	—
	Дата рождения ²	—
	Гражданство ³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	—
	Адрес (место жительства) ⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	—
3	Фамилия, имя, отчество ¹	—
	Дата рождения ²	—
	Гражданство ³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	—
	Адрес (место жительства) ⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	—

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Регистрация супружеского речевого контакта 30 сентября 2018 г.
(фамилия, имя, отчество, званий/входов должности) М. П. (подпись)
(дата)

Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лично без гражданства».

* Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или приказом Министерства юстиции Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

³Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица, наименование субъекта Российской Федерации, района, города (наименования пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, давление и срок действия документа, подтверждающего право lawfully находиться на территории Российской Федерации

*Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(Используется для каждого руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Андрейчик Евгения Олеговна</i>
	Дата рождения²	<i>19.07.1975</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>Удостоверение о гражданстве Российской Федерации № 111111111111111111</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Москва, ул. Соколовка 94/45 корпус 2011</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>Приказ о назначении Генеральным директором</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	—
	Дата рождения²	—
	Гражданство³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	—
	Адрес (место жительства)⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	—
3	Фамилия, имя, отчество¹	—
	Дата рождения²	—
	Гражданство³	—
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	—
	Адрес (место жительства)⁵	—
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	—

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации

Андрейчик Евгения Олеговна

[Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность]

М. П.

(подпись)

9.08.2018 г.

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается окончание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (аного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, наименование и срок действия документа, подтверждающего право lawfully находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Приложение 1 *Лист А*

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Петровская Ольга Романовна</i>
	Дата рождения²	<i>1945</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск, ул. Троицкая, д. 178 к. 499</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>Заместитель председателя правления 17.07.2001 г. членом правления</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Петровская Елена Петровна</i>
	Дата рождения²	<i>1964</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск, улица Свердлова, д. 948 к. 610</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>1. Президент</i>
3	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Петровская Ольга Михайловна</i>
	Дата рождения²	<i>1958</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск, улица Свердлова, д. 136 к. 640</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>г. Челябинск, улица Свердлова</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Петровская Ольга Романовна *М.П.* *15.01.2002*
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании следений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение ими гражданской дееспособности

³ При отсутствии гражданства указывается лицо без гражданства

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры; для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право lawno находиться на территории Российской Федерации

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель, управляющий); если член руководящего органа не является учредителем, участником (участником), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в составе руководящего органа

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Людмила Ильинская

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Людмила Ильинская</i>
	Дата рождения²	<i>1967 г.</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Тюмень, ул. Студенческая 417 кв. 183</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Зоя Борисова</i>
	Дата рождения²	<i>1972 г.</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Тюмень, ул. Студенческая 447 кв. 61</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>
3	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Софья Евгения Романова</i>
	Дата рождения²	<i>1963 г.</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Тюмень, ул. Тарасова 9 кв. 613</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Людмила Ильинская *М. П.* *12.07.2016*

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

(подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на поневоле сведения, содержащиеся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц не достигших 18 лет, также указывается освобождение (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается лицо без гражданства.

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (край) населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Следующий список *состав*

(полные наименования руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Чукосова Елена Степановна</i>
	Дата рождения²	<i>1963</i>
	Гражданство³	<i>РОССИЯ</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Москва, ул. Бибикова д. 9 кв. 1665</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Субботина Екатерина Валерьевна</i>
	Дата рождения²	<i>1980</i>
	Гражданство³	<i>РОССИЯ</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Москва, ул. Рижская д. 9 кв. 1665</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>
3	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Арфанджиева Гульнара Абдулловна</i>
	Дата рождения²	<i>1961</i>
	Гражданство³	<i>РОССИЯ</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Москва, ул. Бибикова д. 9 кв. 1665</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Арфанджиева Гульнара Абдулловна *М. П.* *30.06.2018*
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается окончание (вид документа), подтверждающее приобретение полной юрисдикции.

³ При отсутствии гражданства указывается кличко без гражданства.

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации либо место жительства физического лица, наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются пол, даты и срок действия документа, подтверждающего право человека находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя), если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Приходо-расходные сметы

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	Смирнова Надежда Николаевна
	Дата рождения²	1954
	Гражданство³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	паспорт
	Адрес (место жительства)⁵	г. Челябинск ул. Титанова д. 116 кв. 36
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	г. Челябинск 19.01.2016
2	Фамилия, имя, отчество¹	Смирнова Любовь Николаевна
	Дата рождения²	1956
	Гражданство³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	паспорт
	Адрес (место жительства)⁵	г. Челябинск ул. Кирова д. 22 кв. 20
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	г. Челябинск 19.01.2016
3	Фамилия, имя, отчество¹	Черноголова Юлия Геннадьевна
	Дата рождения²	1996
	Гражданство³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	паспорт
	Адрес (место жительства)⁵	г. Челябинск ул. Гагарина д. 9 кв. 85
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	г. Челябинск 19.01.2016

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Приходо-расходные сметы М.П. 19.01.2016

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

(подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право lawfully находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Приложениe к схеме

(полные наименования руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Андрейчук Евгений Романович
	Дата рождения ²	1973 г.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Челябинск, ул. Титова, д. 1158/1
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Управляющий директором общества
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Панкова Марина Александровна
	Дата рождения ²	1984 г.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Челябинск, ул. Пионерская, д. 54, кв. 104
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Управляющим директором общества
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Мельник Евгения Евгеньевна
	Дата рождения ²	1986 г.
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Челябинск, ул. Степана Разина, д. 146, кв. 3
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Управляющим директором общества

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Приложениe к схеме

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М. П.

(подпись)

8 марта 2018

(дата)

¹ Для иностранного гражданина или лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами и/или основные сведения, содержащиеся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается кличка без гражданства.

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (юзла именеменного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право lawfully находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (владикор, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (участником), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Губернаторство Севастополь

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Погорелова Наталья Сергеевна</i>
	Дата рождения²	<i>1969</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Севастополь ул. Краснофлотская 7 НЕБ 1-й микрорайон</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>Секретарь Погорелова Наталья Сергеевна</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Соболевская Наталья Николаевна</i>
	Дата рождения²	<i>1955</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Севастополь ул. Ришельевская 988 кв 16 1-й микрорайон</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>Секретарь Соболевская Наталья Николаевна</i>
3	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Садчикова Елена Григорьевна</i>
	Дата рождения²	<i>1962</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Севастополь ул. Декабристов улица 91б кв 42</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>Садчикова Елена Григорьевна</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Рыбакова Елена (Садчикова Елена) *М. П.* *Засекина Елена*
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на русском языке сведения, содержащиеся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иных населенных пунктов), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, даты и срок действия документа, подтверждающего право lawno находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в составе руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Союз социальных сестер

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Елена Викторовна Рыжова</i>
	Дата рождения²	<i>1950</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск, ул. Степанченко, д. 15 к. 61</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Ильинская Елена Геннадьевна</i>
	Дата рождения²	<i>1955</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск, ул. Степанченко, д. 9 к. 89</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>
3	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Маркина Надежда Викторовна</i>
	Дата рождения²	<i>1954</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск, ул. Степанченко, д. 9 к. 89 к. 65</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>директор</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Рыжова Елена Викторовна *М.П.* *Засекина Елена*
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) *Подпись* *Подпись*

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается «лицо без гражданства».

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются янд и данные документа, установленного Федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (местного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, даты и срок действия документа, подтверждающего право law находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организацией (например, учредитель, председатель учредительского совета); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в составе руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Председатель совета

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Смирнова Елена Васильевна</i>
	Дата рождения²	<i>1964</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Тюмень, ул. Юрия Гагарина, 280000</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>г. Тюмень, администрация</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Смирнова Елена Васильевна</i>
	Дата рождения²	<i>1959</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Тюмень, ул. Степана Разина, 115, 16103</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>г. Тюмень, администрация</i>
3	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Смирнова Елена Васильевна</i>
	Дата рождения²	<i>1976</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Тюмень, ул. Чайковского, 946, 100</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>г. Тюмень, ф. Водоканал</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Председатель совета Елена Васильевна Смирнова

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М. П.

30.09.2018

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются патентные буквы на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 14 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается лицо без гражданства.

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право lawno находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Руководящий состав

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Родионова Елена Петровна</i>
	Дата рождения²	<i>1961</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск пр. Мира дом 91 кв 655</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>1-й заместитель председателя</i>
2	Фамилия, имя, отчество¹	<i>Соколовская Наталья Васильевна</i>
	Дата рождения²	<i>1953</i>
	Гражданство³	<i>Россия</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>паспорт</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>г. Челябинск пр. Труда д. 45</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>1-й заместитель председателя</i>
3	Фамилия, имя, отчество¹	<i>-</i>
	Дата рождения²	<i>-</i>
	Гражданство³	<i>-</i>
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	<i>-</i>
	Адрес (место жительства)⁵	<i>-</i>
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	<i>-</i>

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Родионова Елена Петровна *М.П.* *3.08.2016 г.*
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) (подпись) (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинские буквы из основания следений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (документ), подтверждающее приобретение юридической дееспособности

³ При отсутствии гражданства указывается лицо без гражданства

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица; наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры. Для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право lawno находиться на территории Российской Федерации

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организацией, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).